Acta de Reunión N°3

Información de la reunión

Fecha de la Reunión: 26 de marzo de 2026

Hora de Inicio: 10:30 a.m **Hora Fin:** 11:30 a.m

Actividad: Identificar posibles impactos del proceso de actualización de cartografía y servicios geográficos asociados al Plan de Ordenamiento Territorial -POT-

Lugar: Reunión Virtual

Acta elaborada por: Laura Catalina Hernández

Convocada por: Johana Maritza Cruz Rodríguez

Objetivo de la actividad

Revisar y definir el plan para la actualización de las capas geográficas y servicios de ordenamiento territorial, abordando los aspectos técnicos, la comunicación con dependencias y la gestión de la transición entre servicios antiguos y nuevos.

Agenda del día

1. Aspectos técnicos asociados a la actualización de cartografía del POT.
2. Comunicación y coordinación con usuarios de la información.
3. Gestión de la transición y riesgos.

Desarrollo de la agenda

1. **Aspectos técnicos**

   Se identificó que las capas geográficas de ordenamiento territorial vigente, pasarían de 52 a 84 capas hacia junio; cuando se oficialice la actualización de

mediano plazo posterior a las sesiones de concertación con las autoridades ambientales. Tras la revisión preliminar efectuada por Johana Cruz, solo 3 capas permanecen sin ajustes; mientras que las otras presentan ajustes en atributos, aspectos espaciales; así como la creación de nuevas capas.

Se abordaron detalles técnicos sobre la gestión, monitoreo y soporte de servicios geográficos. Los nuevos servicios se crearán sobre la base de datos actualizada y tendrán nuevas URLs que cambiarán la estructura actual.

Como la publicación de capas del POT y los servicios de mapas, involucra varios actores y procesos, por ej: calidad de la información, metadatos y coordinar la publicación con el equipo a cargo de GeoMedellín para su catalogación; la transición entre el POT 2014 y POT 2026 no es inmediata y algunos servicios coexistirán para evitar fallas en aplicaciones.

Se propone dividir la actualización en bloques mensuales, comenzando con 6 a 8 servicios por mes, pues la actividad implica un proceso arduo al interior del Distrito. Se deberá consultar si los servicios de mapas actuales pasarán a ser históricos o simplemente se archivarán los mapas en caso de consultas puntuales o temas legales.

2. **Comunicación y coordinación con usuarios de la información**

Con las herramientas de monitoreo actuales solo mide se el estado y rendimiento de servicios geográfico, no el detalle de usuarios o aplicaciones específicas que los consumen. Geomedellín posee indicadores de descarga para ciertos servicios que pueden ayudar a priorizar las actualizaciones para las capas con mayor consumo.

Se identificó la necesidad de una comunicación clara y constante con todas las dependencias, proveedores y usuarios para asegurar la transición exitosa de los servicios. Los datos del POT se disponen de manera pública, lo que impide saber quién o qué aplicaciones usan cada capa o servicios geográficos existentes.

Desde el DAP se planteó coordinar reuniones con los enlaces asistentes al Comité Geográfico para socializar los cambios y la necesidad de actualización de URLs, así como validaciones detalladas, cuando identifiquen el impacto de los cambios del POT.

Laura Hernández indicó que conocía de la existencia de un listado de aplicaciones y servicios institucionales que tienen las dependencias, administrado por la Secretaría de Innovación Digital -SID-; se planteó consultar a Carlos Rodrigo Orozco, enlace técnico de la SID que apoya al Departamento Administrativo de Planeación, para facilitar esta consulta e identificar posibles responsables de las aplicaciones.

Se mantiene comunicación con el Comité Geográfico, aunque sus tiempos son más lentos, y se buscará apoyo de Javier para impulsar comunicaciones oficiales.

3. **Gestión de la transición y riesgos**

   Se destacó la importancia de gestionar bien la transición de la cartografía del POT entre las versiones 2014 a 2026, para evitar que los usuarios sigan usando información desactualizada.

   De manera preventiva, se debe alertar a las diferentes dependencias del Distrito para informarles de la actualización en curso del POT en cuanto a capas y servicios geográficos; de manera que revisen si usan capas del POT en aplicaciones con componente geográfico. Con esta medida se pretende que evalúen impactos y coordinen con los equipos de soporte de las aplicaciones, si están vigentes o realicen las acciones necesarias para que con acompañamiento de los desarrolladores de software minimicen las incidencias o fallas en éstas, y realicen los ajustes requeridos en consultas y consuman las nuevas URLs de los servicios.

   Como pueden existir aplicaciones que tengan las URLs "quemadas" en su código, lo que complica la actualización rápida, se recomienda que las áreas con aplicaciones propias tengan soporte para realizar las actualizaciones necesarias.

   Johana propuso un esquema tipo "semáforo" para clasificar quiénes pueden actualizar y quiénes necesitan apoyo adicional. Se planea un posible apagado progresivo de servicios antiguos para forzar la migración, tras monitorear quién reporta problemas. La socialización incluirá explicar que los cambios en nombres y atributos requieren modificaciones internas en las aplicaciones. La integración de este plan en la estrategia institucional permitirá minimizar impactos negativos y mejorar la calidad de la información.

Tareas acordadas en la reunión

Tarea	Responsable	Fecha del compromiso
Coordinar reunión con Carlos Rodrigo Orozco para obtener información sobre el listado de aplicaciones del Distrito	Johana Maritza Cruz Rodríguez	Sin fecha
Informar a dependencias y contratistas con cartas oficiales	DAP	Próxima reunión Comité Geográfico

Tarea	Responsable	Fecha del compromiso
sobre cambios en URLs y la necesidad de actualización.		
Coordinar con proveedores de aplicaciones para realizar sesiones informativas sobre la actualización y soporte técnico.	Dependencias del Distrito	Sin fecha, actividad de diagnóstico que se esperar ejecuten las áreas en al menos 2 meses
Contribuir en la planificación de la transición técnica entre servicios antiguos y nuevos.	Laura Hernández - Johana Cruz	Actividad a desarrollar durante el contrato

Análisis de Riesgos

No se identificaron riesgos durante la reunión. Se reconoció que el principal desafío es la falta de identificación de todos los consumidores de los servicios geográficos actuales, lo que dificulta la comunicación de los cambios. La estrategia de enviar cartas oficiales y realizar socializaciones con proveedores busca mitigar este riesgo.

Asistentes a la reunión

Nombre	Correo	Modalidad
Johana Maritza Cruz Rodríguez	johana.cruz@medellin.gov.co	Virtual
Laura Catalina Hernández	lhernandez@hyg.com.co	Virtual
Ingrid Alejandra Diaz Suescun	ingrid.diaz@medellin.gov.co	Virtual
Ana Lucía Collazos	Ana.collazos@medellin.gov.co	Virtual